

UCHWAŁA NR 81/X/25
RADY GMINY ŚWIERKLANY

z dnia 27 lutego 2025 r.

w sprawie nadania Statutu Żłobkowi w Jankowicach „Leśne Skrzaty”.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 i art.42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.), art. 58 ust. 1 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 338 z późn. zm.), po przeprowadzeniu konsultacji w trybie art. 5 ust. 5 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1491 z późn. zm.)

Rada Gminy Świerklany
uchwala

§ 1. Nadanie Statutu Żłobkowi w Jankowicach „Leśne Skrzaty”, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Świerklany.

§ 3. Traci moc Uchwała z dnia 6 lipca 2023 r. o nr 444/LXIX/23 w sprawie nadania Statutu Żłobkowi w Jankowicach.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie z dniem 1 kwietnia 2025 r.

Przewodniczący Rady
Gminy Świerklany

Alina Konsek

Statut Żłobka w Jankowicach „Leśne Skrzaty”

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Żłobek w Jankowicach „Leśne Skrzaty” jest jednostką organizacyjną Gminy Świerklany, działającą w formie jednostki budżetowej.
2. Nazwa Żłobka brzmi: Żłobek w Jankowicach „Leśne Skrzaty”.
3. Szczegółową organizację wewnętrzną Żłobka określa Regulamin Organizacyjny nadawany przez Dyrektora Żłobka.
4. Nadzór nad działalnością sprawuje Wójt Gminy Świerklany.
5. Siedziba Żłobka mieści się w miejscowości Jankowice, ul. Równoległa 5.
6. Żłobek nie posiada osobowości prawnej.
7. Żłobek działa na podstawie:
 - a) ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece na dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. 2024 r., poz. 338 ze zm.);
 - b) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z Dz. U. z 2024 r.poz. 1465, 1572., z późn. zm.);
 - c) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1530 z późn. zm.).

§ 2.

Ilekcroć w niniejszym Statucie mowa jest o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. 2024 r., poz. 338 ze zm.);
- 2) Żłobku – należy przez to rozumieć Żłobek w Jankowicach „Leśne Skrzaty”;
- 3) rodzicach – należy przez to rozumieć osoby, o których mowa w art. 3 ustawy.

§ 3.

1. Miejscem prowadzenia Żłobka jest budynek przy ul. Równoległej 5, 44-264 Jankowice.
2. Terenem działania Żłobka jest obszar Gminy Świerklany.

Rozdział 2.

CELE I ZADANIA ORAZ SPOSÓB ICH REALIZACJI

§ 4.

Celem Żłobka jest organizowanie działalności opiekuńczej, wychowawczej i edukacyjnej, wspomagającej wyrównywanie szans rozwoju, prowadzonej na rzecz dzieci, o których mowa w art. 2 ust. 3 i art. 7 ust. 1 ustawy, zamieszkałych na terenie Gminy Świerklany umożliwiającej rodzicom godzenie pracy zawodowej z obowiązkami rodzinnymi.

§ 5.

Do zadań Żłobka, oprócz wymienionych w art. 10 ustawy, należy:

- 1) zapewnienie dziecku poczucia bezpieczeństwa i komfortu;
- 2) wspomaganie i stymulowanie indywidualnego rozwoju dziecka zdrowego i niepełnosprawnego, ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności poprzez:
 - a) kształtowanie u dzieci odporności emocjonalnej niezbędnej do radzenia sobie w nowych sytuacjach;
 - b) wypracowywanie u dzieci umiejętności życia i współdziałania w grupie oraz nawiązywania relacji z innymi dziećmi;
 - c) uczenie i rozwijanie samodzielności dzieci zgodnie z ich wiekiem i poziomem rozwoju;
 - d) wyrabianie nawyków higieny osobistej;
- 3) wspomaganie rodziców w wychowaniu i opiece nad dzieckiem w czasie, gdy rodzice nie mogą jej sprawować osobiście;
- 4) zapewnienie dziecku wyżywienia zgodnie z wymaganiami dla danej grupy wiekowej i diety dziecka wynikającymi z norm żywienia oraz zasad dietetyki.

§6.

Żłobek realizuje zadania poprzez:

- 1) zapewnienie właściwych warunków lokalowych z wyposażeniem dostosowanym do wieku i potrzeb dzieci, a w przypadku dzieci niepełnosprawnych z uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności dzieci;
- 2) opracowanie planów pracy opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych z uwzględnieniem potrzeb rozwojowych dzieci, a w przypadku dzieci niepełnosprawnych z uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności dzieci;
- 3) stosowanie różnych form i metod pracy z dziećmi, z uwzględnieniem ich rozwoju psychofizycznego oraz indywidualnych możliwości, a w przypadku dzieci niepełnosprawnych – rodzaju niepełnosprawności;

- 4) zatrudnienie osób z odpowiednimi kwalifikacjami;
- 5) wprowadzenie rozkładu dnia zapewniającego dzieciom właściwe proporcje czasu związanego z wysiłkiem fizycznym, umysłowym i odpoczynkiem;
- 6) współdziałanie z instytucjami działającymi na rzecz wszechstronnego rozwoju dzieci;
- 7) współpracę z rodzicami obejmującą:
 - a) prowadzenie porad i konsultacji w zakresie opieki nad dzieckiem oraz wsparcia w wychowaniu i edukacji;
 - b) przekazywanie na bieżąco informacji o postępach bądź trudnościach w rozwoju psychofizycznym dziecka;
 - c) stwarzanie możliwości uczestniczenia przez rodziców w zajęciach z dziećmi.

Rozdział 3.

WARUNKI PRZYJMOWANIA DZIECI

§ 7.

1. Rekrutację dzieci do Żłobka przeprowadza się w oparciu o zasadę powszechnej dostępności.
1. Warunkiem przyjęcia dziecka do Żłobka jest udział w postępowaniu rekrutacyjnym.
2. Zapisy do Żłobka prowadzone są przez cały rok na podstawie złożonej „Karty zgłoszenia dziecka do Żłobka”.
3. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza Dyrektor co roku na kolejny rok szkolny, trwający od 1 września do 31 sierpnia.
4. Do Żłobka przyjmowane są dzieci w wieku od 20 tygodnia życia do ukończenia 3 roku życia.

§ 8.

1. Do Żłobka przyjmowane są dzieci:
 - 1) obojga rodziców pracujących zawodowo, prowadzących działalność gospodarczą lub uczących się w systemie dziennym, którzy nie przebywają na urloпах macierzyńskich, rodzicielskich i wychowawczych, które wraz z rodzicami zamieszkują na terenie Gminy Świerklany albo
 - 2) rodziców samotnie wychowujących dzieci, pracujących zawodowo, prowadzących działalność gospodarczą lub uczących się w systemie dziennym, którzy nie przebywają na urloпах macierzyńskich, rodzicielskich i wychowawczych, które wraz z rodzicami zamieszkują na terenie Gminy Świerklany, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Pierwszeństwo w przyjęciu do Żłobka wśród kandydatów spełniających warunek, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 lub 2 posiadają:

- 1) dzieci z rodzin wielodzietnych;
- 2) dzieci z niepełnosprawnościami.

3. W przypadku, gdy liczba dzieci spełniających warunki, o których mowa w ust. 1 i 2 jest większa niż liczba wolnych miejsc, to o przyjęciu do Żłobka decyduje kolejność złożenia „Karty zgłoszenia dziecka do Żłobka”.

4. O przyjęciu dziecka do Żłobka decyduje Dyrektor Żłobka w oparciu o liczbę wolnych miejsc i spełnianie warunków wymiennych w ust. 1 i 2.

5. Dzieci nieprzyjęte do Żłobka w związku z brakiem wolnych miejsc umieszczane są na liście oczekujących na przyjęcie do Żłobka zgodnie z kolejnością zgłoszenia. W przypadku zwolnienia się miejsca w Żłobku, dzieci przyjmowane są zgodnie z zasadami opisanymi w ust. 1 i 2 do odpowiednich wiekowo, zgodnych z etapem rozwoju psychofizycznego grup żłobkowych.

6. Dziecko, które nie zamieszkuje na terenie Gminy Świerklany, może zostać przyjęte do Żłobka, jeżeli Żłobek po zaspokojeniu potrzeb osób, o których mowa w ust. 1 i 2 dysponuje jeszcze wolnymi miejscami.

7. Jeżeli w wyniku naboru uzupełniającego nadal pozostają wolne miejsca w Żłobku, Dyrektor Żłobka może przyjąć dzieci zamieszkałe na terenie innych gmin. Warunkiem przyjęcia dziecka do Żłobka jest zawarcie umowy w sprawie korzystania z usług Żłobka, w terminie określonym przez Dyrektora Żłobka. Niepodpisanie umowy w wyznaczonym terminie jest równoznaczne z rezygnacją z uczęszczania dziecka do Żłobka.

§ 9.

1. Warunkiem przyjęcia dziecka do Żłobka jest zawarcie umowy w sprawie korzystania z usług Żłobka, w terminie określonym przez Dyrektora Żłobka. Niepodpisanie umowy w wyznaczonym terminie jest równoznaczne z rezygnacją z uczęszczania dziecka do Żłobka.

2. Umowa w sprawie korzystania z usług Żłobka może zostać rozwiązana ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:

- 1) nieusprawiedliwionej nieobecności dziecka przez kolejne 30 dni;
- 2) niewywiązywania się rodziców z obowiązku wnoszenia opłaty za pobyt dziecka w Żłobku lub opłaty za wyżywienie dziecka lub łącznie obydwóch opłat w czasie przekraczającym 60 dni od wymaganego terminu zapłaty.

§ 10.

Żłobek może odmówić przyjęcia dziecka w przypadku stwierdzenia objawów wskazujących na stan chorobowy dziecka.

§ 11.

W przypadku złożenia przez rodziców dziecka pisemnego oświadczenia o nieobecności dziecka w Żłobku trwającej co najmniej 1 miesiąc, Dyrektor Żłobka może przyjąć na miejsce tego dziecka na czas jego nieobecności pierwsze lub kolejne dziecko z listy oczekujących, którego rodzice wyrażą wolę zawarcia umowy na okresowe korzystanie ze Żłobka, z zastrzeżeniem pierwszeństwa z § 8 ust. 2

Rozdział 4.

ZASADY USTALANIA OPŁAT ZA POBYT I WYŻYWIENIE W PRZYPADKU NIEOBECNOŚCI DZIECKA W ŻŁOBKU

§ 12.

W przypadku nieobecności dziecka w Żłobku opłata za pobyt nie podlega pomniejszeniu, bez względu na liczbę dni nieobecności.

§ 13.

1. Pobyt dziecka w Żłobku jest płatny, rodzice (opiekunowie prawni) zobowiązani są do ponoszenia opłaty za pobyt i wyżywienie dziecka przebywającego w Żłobku.

2. Wysokość opłat za świadczenia udzielane przez Żłobek określa Rada Gminy Świerklany.

3. Opłata za wyżywienie dziecka, w razie zgłoszenia przez rodzica w danym dniu nieobecności dziecka, podlega obniżeniu proporcjonalnie do liczby dni nieobecności.

4. Opłata za pobyt dziecka w Żłobku nie podlega zwrotowi w przypadku nieobecności dziecka.

5. Opłata za Żłobek winna być wniesiona do 15 dnia każdego miesiąca za miesiąc bieżący. W przypadku, gdy ten dzień jest dniem ustawowo wolnym od pracy, za ostatni dzień terminu płatności uważa się najbliższy dzień roboczy. W przypadku nieuiszczenia opłaty za Żłobek w wymaganym terminie, rodzice (opiekunowie prawni) zobowiązani są zapłacić ustawowe odsetki za opóźnienie.

6. Szczegółowy zakres i zasady odpłatności za wyżywienie i pobyt dziecka w Żłobku określa umowa zawierana pomiędzy dyrektorem Żłobka, a rodzicami (opiekunami prawnymi) dziecka.

Rozdział 5.

ZASADY UDZIAŁU RODZICÓW W ZAJĘCIACH PROWADZONYCH W ŻŁOBKU

§ 14.

1. Rodzice mogą uczestniczyć w następujących zajęciach z dziećmi prowadzonych w Żłobku:

- 1) zajęcia otwarte;
- 2) imprezy i uroczystości okolicznościowe.

2. Udział rodziców w zajęciach, o których mowa w ust. 1, odbywa się po wcześniejszym uzgodnieniu terminu i czasu oraz przedmiotu zajęć z Dyrektorem Żłobka.

3. Rodzic biorący udział w zajęciach, o których mowa w ust. 1, zobowiązany jest do stosowania się do zaleceń opiekunów w trakcie prowadzonych zajęć.

4. Dyrektor Żłobka może organizować spotkania rodziców w grupie i zebrania ogólne z opiekunkami.

Rozdział 6

ORGANIZACJA I ZARZĄDZANIE

§ 15.

1. Żłobkiem kieruje Dyrektor, którego zatrudnia i zwalnia Wójt Gminy Świerklany, a także wykonuje w stosunku do niego uprawnienia zwierzchnika służbowego.

2. Dyrektor działa jednoosobowo na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Wójta Gminy Świerklany.

3. Dyrektor jest kierownikiem zakładu pracy w rozumieniu Kodeksu pracy.

4. Dyrektor kierując Żłobkiem zapewnia wykonywanie zadań statutowych, ustala jego organizację wewnętrzną i reprezentuje go na zewnątrz.

5. Dyrektor jest upoważniony do wydawania zarządzeń, regulaminów, instrukcji, upoważnień oraz poleceń.

6. Dyrektor Żłobka jest odpowiedzialny za realizację zadań określonych niniejszym regulaminem oraz za:

- 1) dokonywanie czynności w sprawach z zakresu prawa pracy w stosunku do pracowników Żłobka;
- 2) opracowywanie rocznych planów finansowych, będących podstawą gospodarki finansowej Żłobka;
- 3) racjonalne gospodarowanie środkami finansowymi Żłobka;
- 4) zarządzanie majątkiem Żłobka.

7. Żłobek gospodaruje powierzonym mieniem zgodnie z przepisami ustawy o samorządzie gminnym oraz o gospodarce nieruchomościami i zapewnia jego należytą ochronę, jak również jego właściwe wykorzystanie.

8. Gospodarka finansowa Żłobka prowadzona jest w formie właściwej dla gminnej jednostki budżetowej na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych oraz rachunkowości.

9. Źródłami finansowania Żłobka są:

- 1) środki finansowe z budżetu Gminy Świerklany;
- 2) opłaty wnoszone przez rodziców (opiekunów prawnych) za usługi świadczone w ramach działalności statutowej;
- 3) inne dochody uzyskiwane w sposób przewidziany prawem.

10. Podstawą gospodarki finansowej Żłobka jest plan finansowy, obejmujący planowe dochody i wydatki Żłobka.

11. Do skuteczności czynności prawnych mogących spowodować powstanie zobowiązań pieniężnych konieczna jest kontrasygnata głównego księgowego.

12. Żłobek prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.

Rozdział 7

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 16.

Zmiany w niniejszym statucie mogą być dokonane wyłącznie w trybie właściwym dla jego nadania.

UZASADNIENIE

Nadanie Statutu Żłobkowi wynika ze zmiany nazwy Żłobka. Zmiana ta ma charakter ramowy, którego postanowienia wyznaczają zakres działania Żłobka. Zmiana nazwy nastąpi w dniu 1 kwietnia 2025 r. Konkretyzacja statutu Żłobka nastąpi w Regulaminie Organizacyjnym opracowanym przez Dyrektora Żłobka. Wobec powyższego podjęcie uchwały jest uzasadnione.